

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**  
**(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**

06.04.2020

**ПРИКАЗ**

№ 343

г. Ижевск

Об утверждении временного регламента  
ликвидации академической задолженности  
в дистанционной форме

С целью регламентации образовательной деятельности

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Временный регламент ликвидации академической задолженности в дистанционной форме (далее – Регламент) (Приложение 1).
2. Деканам факультетов (директорам институтов/филиалов) организовать прием академических задолженностей обучающихся в дистанционной форме в соответствии с Регламентом.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Варфоломееву О.И.

Ректор



Грахов В.П.

**ПРОРЕКТОР**  
**А.В. ГУБЕРТ**

## Временный регламент ликвидации академической задолженности в дистанционной форме

1. При наличии у обучающегося академической задолженности (получение неудовлетворительной оценки во время прохождения промежуточной аттестации, разница в учебных планах, возникшая при восстановлении, переводе, выходе из академического отпуска), обучающийся обращается в деканат (учебную часть) своего факультета (института, филиала) по электронной почте, по телефону или иными способами, определяемыми факультетом (институтом, филиалом), с заявкой о намерении ликвидировать академическую задолженность. Контакты деканатов (учебных частей) представлены в Приложении А.

2. По заявке обучающегося деканат (учебная часть) факультета (института, филиала):

2.1. формирует экзаменационный лист (допуск) или зачетно-экзаменационную ведомость на передачу в ЕИС «Тандем. Университет» и направляет его в электронном виде преподавателю, принимающему академическую задолженность способами, определяемыми факультетом (институтом, филиалом);

2.2. сообщает обучающемуся канал связи с преподавателем, в том числе уведомляет обучающегося о возможности связи с преподавателем через личный кабинет в электронной информационно-образовательной среде по адресу <https://istu.ru/login>.

3. Преподаватель, после получения в электронном виде экзаменационного листа (допуска) на обучающегося или зачетно-экзаменационной ведомости на передачу на группу обучающихся, информирует обучающегося (обучающихся) о возможных формах прохождения повторной промежуточной аттестации (тест, видеотрансляция с устными ответами, подготовка и пересылка письменных работ и т.п., либо сочетание различных форм) и назначает день и время передачи или срок предоставления работ.

4. В день передачи преподаватель может провести экзамен/зачет/прием курсовой работы (проекта) в дистанционной форме с помощью выбранных инструментов – системы электронного обучения ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (Moodle) [<http://ee.istu.ru/>], сторонних бесплатных сервисов, например, Skype, ZOOM, Mirapolis, социальные сети, мессенджеры и др.

5. Преподаватель проставляет оценку в электронный экзаменационный лист (допуск) или зачетно-экзаменационную ведомость на передачу («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» или «неудовлетворительно», «не зачтено») и направляет его (ее) посредством электронной почты или иными способами, определяемыми факультетом (институтом, филиалом), в деканат (учебную часть) факультета (института, филиала) в день приема задолженности.

6. Деканат (учебная часть) факультета (института, филиала) на основании предоставленного преподавателем экзаменационного листа (допуска) или зачетно-экзаменационной ведомости на передачу заносит оценку в ЕИС «Тандем. Университет» в день получения экзаменационного листа (допуска). Оценка из ЕИС «Тандем. Университет» импортируется в ЭИОС Университета и отображается в электронной зачетной книжке обучающегося в личном кабинете.

7. Обучающийся вправе попросить преподавателя, принимавшего академическую задолженность, предоставить ему заполненный экзаменационный лист (допуск) в электронном виде.

Если в течение трех дней с момента сдачи академической задолженности оценка не отобразилась в электронной зачетной книжке, обучающийся обращается в деканат

(учебную часть) по электронной почте или посредством телефонной связи с просьбой уточнения (проверки) информации о ликвидации академической задолженности.

8. В случае непрохождения обучающимся повторной промежуточной аттестации (получения неудовлетворительной оценки), обучающийся проходит вторую повторную промежуточную аттестацию – сдает академический долг комиссии. Комиссию также можно провести в дистанционной форме, с помощью инструментов из п. 4.

9. В случае, в ходе проверок если ликвидации академической задолженности предшествует выполнение мероприятий текущего контроля по дисциплине, преподаватель организует прием этих мероприятий так же в дистанционной форме.

Приложение А

Контакты деканатов (учебных частей) ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

Факультет (институт, филиал)	Электронная почта	Телефон
Институт «Информатика и вычислительная техника»	iwt@istu.ru	8(3412)776055 доб. 3235 8(3412)773989
Институт «Современные технологии машиностроения, автомобилестроения и металлургии»	rt@istu.ru	8(3412)776055 доб. 4328, 4326
Институт «Цифровая экономика»	human@istu.ru dekanat2@istu.ru	8(3412)776055 доб. 6188 (Очная форма обучения), 8(3412)776055 доб.6292 (Очно-заочная и заочная формы обучения)
Институт международных образовательных программ	irina.rublevskaya@mail.ru	8(3412)776055 доб. 5102
Институт непрерывного профессионального образования	inpo@istu.ru	8(3412)776055 доб 1380 8(3412)774907
Институт строительства и архитектуры имени В. А. Шумилова	isf@istu.ru	8(3412)776055 доб. 3233 8 (3412)773992
Институт энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	ttech@istu.ru	8(3412)776055 доб. 3251 8(3412)773994
Машиностроительный факультет	m_dekan@istu.ru	8(3412)776055 доб. 2317
Приборостроительный факультет	p_dekanat@istu.ru	8(3412)776055 доб. 1134
Факультет «Математика и естественные науки»	mien@istu.ru	8(3412)776055 доб. 1297
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	umo@vfiistu.ru	8(34145)51617
ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	gfi@gfi.edu.ru	8(34141)66841
КМК (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	kammk@udmnet.ru	8(34153)33010
СПИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	uch@politehvpo.ru	8(34147)41603
ЧТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	otdel_uch@chti.ru	8(34241)29787