



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Институт непрерывного профессионального образования

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «04» 02 2019 г. № 144

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Институт непрерывного профессионального образования

СОГЛАСОВАНО
Председатель Координационного
студенческого совета

Н.А. Платонов

« » 2019 г.

г. Ижевск
2019-- год



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Институт непрерывного профессионального образования

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (далее - ОПОП) среднего профессионального образования (далее - СПО) в ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.Калашникова» (далее - Университет)

Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов по реализации ОПОП СПО:

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС);

- Федеральный закон « О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ;

- Разъяснения по реализации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Федерального государственного образовательного стандарта и профиля получаемого профессионального образования (одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.);

- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное";

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова».

2. Организация выполнения требований к оценке качества освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП)

2.1 Формы и порядок текущей и промежуточной аттестации выбираются и разрабатываются Учебно-научным структурным подразделением Институт непрерывного профессионального образования (далее - УНСП ИНПО) самостоятельно. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами. УНСП ИНПО



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам среднего профессионального образования Учебно-научного структурного подразделения Института непрерывного профессионального образования

самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2 Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов.

2.3 Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения знаний, умений и освоенных компетенций;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО;
- широкое использование современных фондов оценочных средств и контрольно-оценочных средств;
- организация самостоятельной работы учащихся с учетом их индивидуальных способностей.

2.4 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и контрольно-оценочные средства (далее - КОС) по профессиональным модулям разрабатываются кафедрой и утверждаются УНСП ИНПО самостоятельно.

2.5 Текущий контроль знаний, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС)).

2.6 Промежуточный контроль проводится в соответствии с календарно-учебным графиком (далее - КУГ) по отдельным дисциплинам или профессиональным модулям (после завершения изучения междисциплинарного курса (далее - МДК) и прохождения практик).

2.7 Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и МДК и оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.7 Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

2.6 Подготовка, проведение, требования к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации

2.6.1 Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются выпускающей кафедрой самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.6.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются УНСП ИНПО, для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются УНСП ИНПО после предварительного положительного заключения работодателей.

Экзаменационные материалы должны обеспечивать их соответствие содержанию учебных программ дисциплин.

2.6.3 Текущий контроль знаний осуществляется в формах:



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам среднего профессионального образования Учебно-научного структурного подразделения Института непрерывного профессионального образования

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, практических расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ, практических работ, рефератов;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

2.6.4 Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей программой дисциплины, профессионального модуля.

2.6.5 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента.

Промежуточная аттестация студентов СПО регламентируется, рабочим учебным планом по специальности и КУГ.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (зачтено);
- дифференцированный зачет (оценка);
- экзамен (оценка);
- курсовая работа /проект (оценка);
- квалификационный экзамен (по профессиональному модулю) (освоен/не освоен и оценка);
- дифференцированный зачет по учебной и производственной практике.

2.6.6 Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части ОПОП, являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

2.6.7 Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения, в том числе, с участием работодателей.

Условием допуска студента к квалификационному экзамену по профессиональному модулю является успешное освоение всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практики.

Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен и оценка». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «оценка».

2.6.8 При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой аттестации по МДК рекомендуется проведение экзамена или дифференцированного зачета.

2.6.9 Оценка качества освоения учебных дисциплин образовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего общего образования в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла, которая определяется в соответствии с профилем специальностей. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной.

2.6.10 Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре зачет.

Для юношей, обучающихся на базе основного общего образования, по окончании 1 курса проводятся учебные сборы (40 часов).



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам среднего профессионального образования Учебно-научного структурного подразделения Института непрерывного профессионального образования

2.6.11 Общий объем времени на все экзамены в каждом учебном году составляет не более 72 часов (2 недели), максимально возможное количество экзаменов в каждом учебном году – 8., количество зачетов – 10. Консультации - 4 академических часа на одного обучающегося на каждый год обучения.

2.6.12 В связи с переходом к концентрированному освоению программ учебных дисциплин и профессиональных модулей планировать и проводить экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям допускается непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, то есть рассредоточено. При этом, промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

В связи с этим, возможен перенос одной недели промежуточной аттестации с осеннего семестра на весенний семестр.

Промежуточную аттестацию в форме зачета и дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Условия, процедура проведения зачета, дифференцированного зачета разрабатываются выпускающей кафедрой согласно рабочей программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

2.6.13 Уровень подготовки студентов и выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», зачтено, незачтено.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.6.14 Оценка – «хорошо», «удовлетворительно», выставленная преподавателем, пересмотру не подлежит. Сдача экзамена или дифференцированного зачета с целью повышения положительной оценки производится только на выпускном курсе и только одного экзамена или дифференцированного зачета по заявлению студента и разрешения заведующего выпускающей кафедры.

2.6.15 Расписание занятий и расписание экзаменов составляет выпускающая кафедра в соответствии с КУГ, согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой и утверждается директором УНСП ИНПО.

Расписания занятий хранятся на кафедре в течение одного года.

2.6.16 Расписание экзаменов для всех форм обучения доводятся до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала экзамена.

2.6.17 Допускаются изменения в расписании, которые согласовываются преподавателями с выпускающей кафедрой.

2.5.18 Для контроля посещаемости занятий студентами, а также контроля знаний ежегодно заводится журнал на группу, который выдается старосте.

2.6.19 Основным документом, отражающим учебный процесс по дисциплине является лист учета преподавателя.

2.6.20 Курсовая работа (проект) - форма контроля, которая проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным дисциплинам и МДК.

Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности, ОПОП. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями, утверждается на заседании кафедры.

2.6.21 Консультации по курсовым работам (проектам) проводятся за счет общего объема времени, отведенного на консультации.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам среднего профессионального образования Учебно-научного структурного подразделения Института непрерывного профессионального образования

2.6.22 Проверка, прием курсовой работы/ проекта осуществляется руководителем вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект).

2.6.23 Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются за счет общего объема времени, отведенного на консультации (4 академических часа на одного обучающегося) каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются выпускающей кафедрой.

2.6.24 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6.25 Общая продолжительность прохождения промежуточной аттестации, экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий устанавливается для очно-заочной и заочной форм обучения на 1-2 курсах 30 календарных дней, на последующих курсах - 40 календарных дней.

2.6.26 Студенты любой формы обучения допускаются к экзаменационной сессии при условии выполнения необходимых заданий по соответствующей дисциплине, курсовых работ/проектов, контрольных работ (для заочной формы обучения), предусмотренных учебным планом. Преподаватель вправе не допускать студента к сдаче экзамена, если не выполнены: задания, контрольные работы и самостоятельная работа.

При наличии уважительной причины и подтверждающих документов, сессия может быть продлена по заявлению студента.

2.6.27 Для студентов заочной формы обучения лабораторно-экзаменационные сессии могут проводиться в различные периоды времени в зависимости от производственных интересов предприятий, на которых работают студенты.

Периоды и количество лабораторно-экзаменационных сессий в учебном году на каждом курсе устанавливаются на основании учебных планов, но не более четырех сессий в течение учебного года.

2.6.28 Студентам заочной и очно-заочной форм обучения до начала лабораторно-экзаменационной (экзаменационной) сессии высылаются (выдаются) справки-вызовы.

Выдача справок-вызовов подлежит строгому учету.

2.6.29 Студенты-заочники, не выполнившие учебный план и имеющие право на дополнительный оплачиваемый отпуск, но прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию самостоятельно, допускаются к консультациям, выполнению лабораторных и практических работ, сдаче зачетов, экзаменов за текущий учебный год.

2.6.30 Результаты промежуточной аттестации заносятся преподавателем в зачетную книжку студента и экзаменационную (зачетную) ведомость. Основанием при оформлении приложения к диплому служит экзаменационная (зачетная) ведомость.

2.7 Прохождение практики, виды практик, требования к ним

2.7.1 Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Институт непрерывного профессионального образования

компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.7.2 Производственная практика (по профилю специальности) студентов организуется и проводится выпускающей кафедрой Университета, как правило, на предприятиях, в учреждениях или иных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между Университетом и этими организациями.

2.7.3 Руководителем практики назначается преподаватель выпускающей кафедры, который выдает задание на практику в соответствии с программой практики.

2.7.4 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (отзыв).

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.

3. Итоги и анализ результатов промежуточной аттестации

3.1 Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, курсовые работы (проекты) и получившие оценку по практике, переводятся на следующий курс приказом директора УНСИ ИНПО.

Для студентов, обучающихся на внебюджетной форме обязательным условием является оплата обучения за оказанные услуги. Оплата производится в сроки согласно договору.

3.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Обучающиеся по ОПОП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

По представлению директора УНСИ ИНПО студенты отчисляются из Университета:

- не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам и зачеты;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- получившие на экзамене по одному предмету три неудовлетворительные оценки;
- за невыполнение условий договора по оплате обучения (для внебюджетной формы обучения).



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Институт непрерывного профессионального образования

3.5 Дифференцированный зачет по практике учитывается при подведении итогов промежуточной аттестации и назначении студентам государственной академической стипендии.

3.6 Основанием для назначения государственной академической стипендии служит протокол стипендиальной комиссии. Стипендия назначается на основании Положения «О порядке назначения и выплаты стипендии и других формах материальной поддержки...».

3.7 Студент, обучающийся на внебюджетной форме, может претендовать на бюджетное место в соответствии с Положением «О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

3.8 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.9 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

Студенткам предоставляется отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет независимо от формы обучения.

3.9 Студенту, не завершившему обучение, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении (периоде обучения) в ИЖГТУ имени М.Т.Калашникова.

3.10 Справка об обучении (периоде обучения) не выдается студентам, отчисленным из образовательного учреждения до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

3.11 Педагогический совет совместно с заведующим выпускающей кафедрой и преподавателями анализируют результаты промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, выявляют качество и недостатки в обучении студентов, проводят мероприятия по устранению причин низкой успеваемости студентов.



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся
по программам среднего профессионального образования
Учебно-научного структурного подразделения
Института непрерывного профессионального образования

Руководитель подразделения-разработчика:
Учебно-научное структурное подразделение
Института непрерывного профессионального образования

Директор

Н.С. Сивцев

Ответственный исполнитель:
Начальник учебного центра СПО
Г.В. Мутагарова

Г.В. Мутагарова

Соисполнители:
Начальник научно-методического центра СПО
Е.В. Сидорина

Е.В. Сидорина

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.В. Губерт

« ___ » _____ 20__ г.

Начальник Правового управления

Ф.А. Газизов

« ___ » _____ 20__ г.